

Assessora de Planejamento, Programação e Controle – PPC,

Nome: Evandra de Queiroz Oliveira

Formação Acadêmica: Bacharel em Administração pela Universidade Católica de Brasília – UCB, 2005. MBA em Planejamento, Orçamento e Gestão Pública pela Fundação Getúlio Vargas, 2012.

Vínculo Funcional: Admitida, por concurso público, em 2007. Ocupante do cargo de Analista de Suporte ao Negócio – Área de Contribuição: Administração.

Histórico profissional na CAESB:

Lotada na Assessoria desde a contratação em 2007. Ocupou a função de Assistente II, de setembro/2008 a maio/2011 e, de março/2015 a fevereiro de 2019; a de coordenadora, de maio/2011 a fevereiro/2015; e a de Assessora de Planejamento, Programação e Controle, desde março/2019.

Página de assinatura(s) do documento

Dados do Documento	
Domínio:	https://sistemas.caesb.df.gov.br/gdoc/Verificador
Id do Item Arquivístico:	10d0a8
GDOC Nº:	1101992
Quantidade de Páginas:	1
Documento:	Despacho
Assunto :	Solicitação de envio de currículo dos titulares das unidades em atendimento à demanda da CGDF no Guia de Transparência Ativa 2023 e à Lei de Acesso à Informação - DP
Classificação:	020.5 - ASSENTAMENTOS INDIVIDUAIS. CADASTRO
Interessado:	DIRETORIA DE OPERAÇÃO E MANUTENÇÃO - DP, SGP - SUPERINTENDENCIA DE GESTAO DE PESSOAS

Nenhum anexo.:

Lista de Signatário(s):

Documento assinado eletronicamente por **EVANDRA DE QUEIROZ OLIVEIRA, ASSESSORA DE PLANEJ. PROGRAM. E CONTROLE (PPC)**, Mat.: 521450, em 27/04/2023 as 15:30, conforme horário oficial de Brasília, fundamento no art 6º, § 1º, do Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015.